

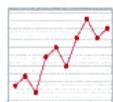
大王健保 健康ポータルサイトのご案内



すこやかサポートパーソナル

5月1日から利用開始

健康診断
結果確認



二次検査
受診報告



【画面イメージ】

メインメニュー

定期健診結果を見る



二次検査結果報告

PAGE TOP ↑

健康管理スタッフ
からのお知らせ



個別健診予約
(巡回・団体枠、
健保会館以外)



あなたの健康応援します！

大王製紙健康保険組合

利用案内（はじめにお読みください）

健康ポータルサイト(すこやかサポートパーソナル)は、健診結果の確認、二次検査受診後の結果登録などを行う健康管理サイトです。(運営事業者:株)インテージテクノスフィア)

健診予約については別にご案内する予約サイトを使用します。(運営事業者:ウィーメックス株)

【本ポータルサイトの使用環境】

以下の OS およびブラウザを利用していること

| デバイス | OS | ブラウザ |
|---------|------------------------|--|
| PC | Windows10 Windows11 | Microsoft Edge(最新版) / Google Chrome(最新版) |
| タブレット | iOS(最新版) | Safari(最新版) / Google Chrome(最新版) |
| スマートフォン | iOS(最新版) | Safari(最新版) / Google Chrome(最新版) |
| スマートフォン | Android(最新版) | Google Chrome(最新版) |

【メール受信設定】

daikenpo@sukoyaka-support21.comからのメールが受け取れるようにしてください。

1. ログイン方法 P1~P7

事前に登録したメールアドレスにて**5月末までに必ず初回ログイン**をお願いします。

事前にメールアドレスを提出していますか？

「はい」⇒P3、1-1へお進みください。

「いいえ」⇒P5、1-2へお進みください。

2. ポータルサイトの利用について P8~P9

健康ポータルサイト(すこやかサポートパーソナル)の構成について紹介しています。

3. 二次検査受診結果の報告方法 P10~P14

一次健診の結果により**二次検査**を受診した場合の結果報告について記載しています。

登録手順を確認の上、**二次検査の結果報告を必ず登録してください。**

4. その他 P15~P16

4-1 ログインパスワードを忘れた場合

4-2 IDを忘れた場合

4-3 パスワードの有効期限を過ぎた場合

1. ログイン方法

1-1 事前にメールアドレスを提出済みの場合

事前にメールアドレスを提出済みの方に4月下旬に本登録のご案内メールが発信されます。
受信メールのURLをクリックし、以下の手順に従い、**5月末までに必ず本登録を行ってください。**
(事前にメールアドレスを提出されていない場合はP5、1-2に進んでください。)

【本登録のご案内メールによる初回ログイン】

SSP(すこやかサポートパーソナル)

初期パスワードのお知らせ

『すこやかサポートパーソナル(SSP)』のご利用にあたりログイン情報をお知らせいたします。
すこやかサポートパーソナル(SSP)では健康診断の結果の閲覧や、再受診の報告(該当者のみ)を行う事が出来ます。

ユーザーID:xxxx@xxxxxx.co.jp
初期パスワード:Xd4●▲zf

※パスワードはコピー & ペーストする場合、空白が混入することがあり、ログインできない可能性がありますので、直接入力をお勧めします。

下記のURLよりログインをして初期パスワードの変更をして下さい。
<https://●●●.sukoyaka-support.com/userService/user/changePass/>

メール文面のURLにアクセスしてください。

ログイン画面に移ります

 すこやかサポートパーソナル

はじめてのアクセスの方は「ID登録」よりユーザーIDを登録してください

 ログインID
ログインIDを入力してください

 パスワード
パスワードを入力してください。

 ログイン

❶ パスワードを忘れた場合
❷ ID登録

上記案内メールを受信したメールアドレスを入力してください。

パスワードを入力してください。
※本登録のご案内メールに記載の初期パスワードを入力してください。

ログインID・パスワードを入力後、「ログイン」ボタンを押下してください。

【パスワードの変更】

初期パスワードから任意のパスワードに変更が必要です。

パスワードは8桁から30桁で、英字小文字・数字・記号の組み合わせとしてください。

パスワードの変更をする

STEP1:パスワード変更 STEP2:確認

Step 1

ID/メールアドレス

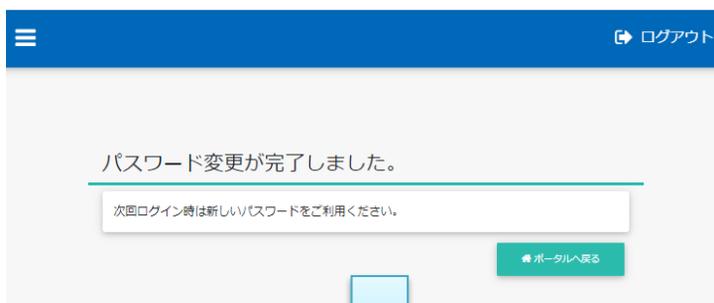
現在のパスワード

新しいパスワード
8桁～30桁で、英字小文字・数字・記号の組み合わせ

新しいパスワード(確認)

次へ

画面に従ってすべての項目を入力し、完了したら「次へ」ボタンを押下してください



ポータルサイトに移ります

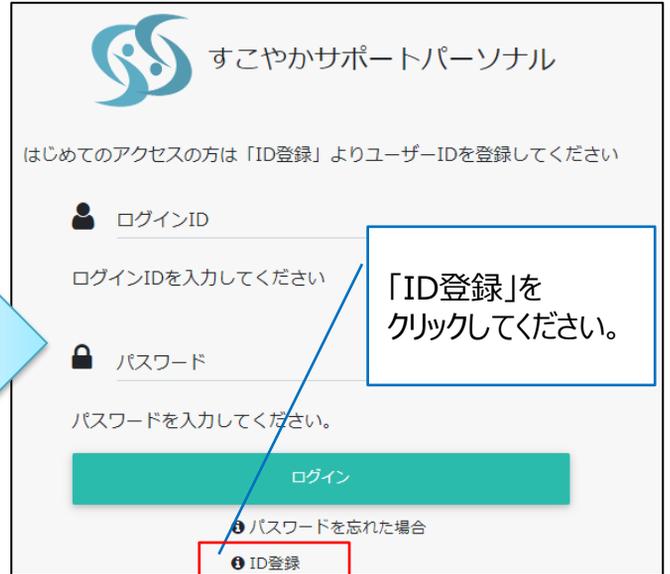
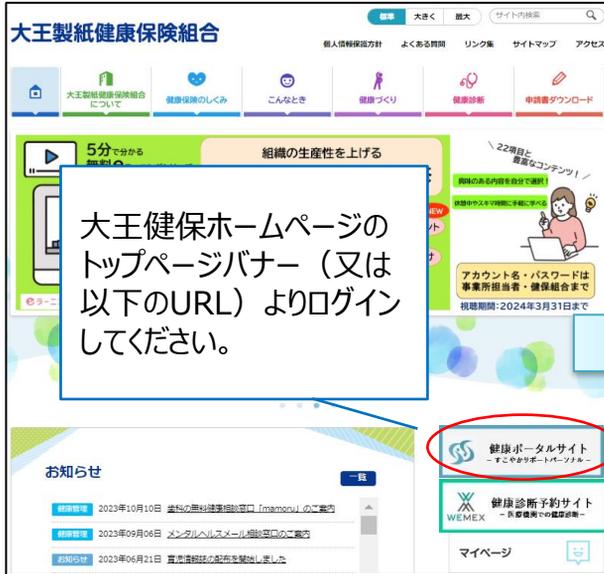


以上で初回ログインは完了です。2回目以降は上記で設定したID・パスワードでログインしポータルサイトをご利用ください。ポータルサイトの利用方法はP8以降を参照してください。

1-2 初回ログイン 事前にメールアドレスを提出していない場合

事前にメールアドレスを提出していない場合はID（メールアドレス）登録から始めます。（事前にメールアドレスを提出している場合はP3【1-1】にて初回ログインを行ってください。）

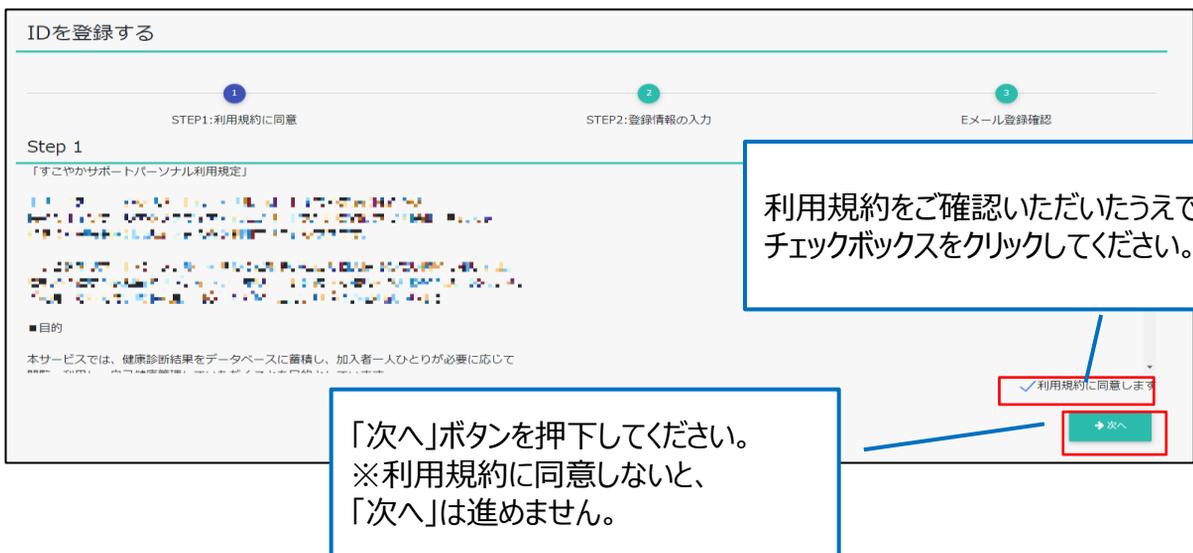
【初回ログイン】



<https://daiokenpo-ssp.sukoyaka-support21.com/psn/>



①STEP1 「利用規約の同意」



②STEP 2 「登録情報の入力」

ID/メールアドレス

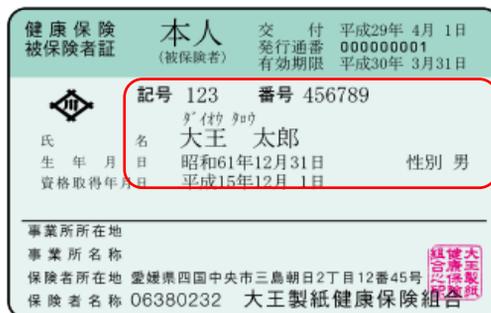
IDとして登録したいメールアドレスを入力してください。

パスワード

パスワードは8桁から30桁で、英字小文字・数字・記号の組み合わせとしてください。

記号・番号

被保険者・被扶養者それぞれのご自身の保険証を参照し情報を入力してください。



IDを登録する

STEP1: 利用規約に同意 STEP2: 登録情報の入力 STEP3: Eメール登録確認

Step 2

<注意> ドメインを拒否している方は、以下のドメインの解除をお願いします。
@ukoyaka-support21.com
カナ氏名の入力に付きまして、「小書き文字(ユ、ヨ、ツなど)」は大きい文字で入力してください。(例) ニッター→ニツタ キョウコ→キョウコ

ID/Eメールアドレス
登録するユーザーID(Eメールアドレス)

パスワード
8桁～30桁で、英字大文字・英字小文字・数字の中から3種類の組み合わせ

パスワード(確認)
確認のためもう一度パスワードを入力してください

記号
保険証に記載されている「記号」を入力してください。

番号
保険証に記載されている「番号」を入力してください。

生年月日
生年月日を入力してください。

カナ氏名
ケンコウタロウ
全角カナで、姓と名の間を空けないで入力してください。
※「小書き文字(ユ、ヨ、ツなど)」は大きい文字で入力してください。(例) ニツタ→ニツタ キョウコ→キョウコ

次へ

生年月日…

カレンダーによる入力及び西暦8桁(例.1980/07/01)で直接入力してください。

カナ氏名…

全角カナ、姓と名の間を空けないで入力してください。

※「小書き文字(1、3、ツなど)」は大きい文字で入力。(例.ニツタ→ニツタ
キョウコ→キョウコ)

画面に従って**すべての項目**を入力し、完了したら「次へ」ボタンを押下してください

【本登録の案内メールによる初回ログイン】

すこやかサポートパーソナルのユーザーIDの仮登録が完了しました。
下記URLにアクセスして、本登録の手続きを行ってください。

<https://www.XXXXXXXXXX.XXXXXXX>

※こちらのURLにアクセスしていただかないと、ユーザー登録が完了しませんので、
ご注意ください。

STEP2で登録したメールアドレスにメールが配信されます。
メール文面のURLにアクセスしてください。

本人認証を行います

IDを登録する

STEP1: 利用規約に同意 STEP2: 登録情報の入力 Eメール登録確認

Step 3

パスワード
8桁～30桁で、英字大文字・英字小文字・数字の中から3種類の組み合わせ

生年月日
生年月日を入力してください。

URLをクリックするとこちらの画面が表示されます。
画面に従って**すべての**項目を入力し、完了したら「実行」ボタンを押下してください

ポータルサイトに移ります

すこやかサポートパーソナル

未読コメント1件 新着お知らせ0件

メインメニュー

| | | | |
|---------------|----------------|----------------|----------|
| 健康診断結果を見る | 二次検査結果報告 ✓ | 会社からの連絡 | お知らせ |
| 健診予約をする | IDを変更する | パスワードを変更する | |

以上で初回ログインは完了です。2回目以降は上記で設定したID・パスワードでログインしポータルサイトをご利用ください。
ポータルサイトの利用方法はP8以降を参照してください。

2. ポータルサイトの利用について

2-1 ログイン方法



大王健保ホームページのトップページバナー（又は以下のURL）よりログインしてください。



すこやかサポートパーソナル

<https://daiokenpo-ssp.sukoyaka-support21.com/ps/n/>



IDとして登録したメールアドレスを入力してください。

パスワードを入力してください。

ログインID・PWを入力後、「ログイン」ボタンを押下してください。

【ポータルサイトの構成】

利用時間：月曜日から日曜日（AM2：00～7：00のメンテナンス時間及び定期メンテナンスを除く）

健康診断結果の確認や二次検査結果報告、会社からの連絡、健保組合からのお知らせなど健康管理に必要な情報がまとめられています。



【主な機能ピックアップ】



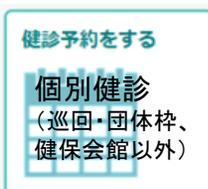
- 健診受診後約2か月で結果データが確認できます。（紙の健診結果は1か月程度で医療機関から直接届きます）
- 過去5年分の健診結果も閲覧できます。（2024年7月予定）



- 健診結果に基づき約2か月後に二次検査の対象となる方に受診案内のメールが届きます。
- 二次検査受診後はこちらから必ず結果の登録をお願いします。（詳細はP10から確認してください）



- お勤め先の健康管理担当者から二次検査受診案内など健康管理に関するコメントが届きます。（被保険者のみ）

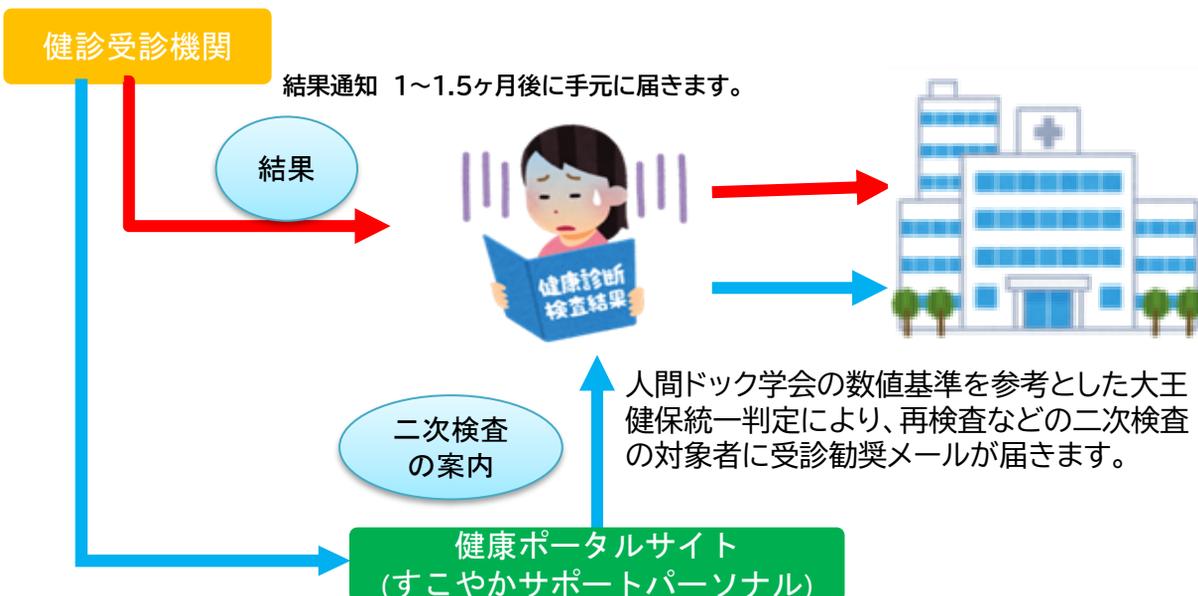


- 健診予約システム（ウィーメックス）へリンクしています。
※健保会館・集団（巡回・団体枠）健診以外の個別健診の予約システムです。詳しい予約方法は別途連絡の健診案内（個別健診申込マニュアル）を参照ください。

3. 二次検査受診結果の報告方法

3-1 二次検査受診について

健康診断を受診した医療機関から結果が届きましたら、必ず内容を確認してください。健診結果の判定を基に二次検査や診察が必要な方は速やかに医療機関をご受診ください。



健診受診機関の判定と健康管理システムの判定は一致しない場合があります。

医療機関の結果判定(例)

- A 異常なし
- B 軽度異常
- C 要再検査・生活注意
- D 要精密検査・治療
- E 治療中

健康管理システムの判定

- A 異常なし
- B 軽度異常
- C 経過観察
- D 再検査
- E 要精密検査
- F 要医療
- G 治療中

受診する医療機関により判定は異なります。数値基準も様々であるため、大王健保統一基準を定め、医療機関の判定では二次検査対象にならない場合でも拾い上げて重症化予防する仕組みとします。

健診結果により二次検査対象者は以下の4通りに振り分けられます。

| No. | 健診受診機関 | 健康管理システム | 二次検査の受診 | 結果報告 |
|-----|--------|----------|---------|------|
| ① | 二次検査対象 | 二次検査対象 | 受診必要 | 要報告 |
| ② | 二次検査対象 | 対象外 | 受診必要 | 不要 |
| ③ | 対象外 | 二次検査対象 | 受診必要 | 要報告 |
| ④ | 対象外 | 対象外 | 不要 | 不要 |

①~③全てで二次検査の受診対象となります。

①と③については健康管理システムから二次検査の案内メール(リマインド)が届きます。

3-2 二次検査の案内(受診勧奨メールとリマインドメール)について

二次検査結果の報告が必要な対象者には受診勧奨メールが届きます。
その後、健康管理システムを利用して報告がない場合は、リマインドメールが届きます。

受診勧奨メール

二次検査対象者にはシステムに登録された翌日に受診勧奨メールが届きます。(部位ごと)
例)尿検査、血圧が二次検査対象となっている場合は、2通メールが届きます。
※システム登録日:基本、毎月16日と月初(土/日/祝日により前後する場合があります。)

リマインドメール

毎月28日頃に二次検査の未報告者にリマインドメールが届きます。(一人1通)
二次検査の報告が完了していない方(未入力の方)には毎月送付されます。
※複数検査項目が二次検査対象となっている方は、全ての項目で受診報告が完了しないとリマインドメールが継続して届きます。(翌年度9月末まで)

3-3 二次検査受診結果の報告について

受診勧奨メールが届いた方は、二次検査を速やかに受診し、その結果を健康ポータルサイトに入力してください。

※既に健診結果を基に医療機関で二次検査を受診した方は、その結果を健康ポータルサイトに入力してください。



大王健保統一判定により再検査など二次検査の受診勧奨は重症化予防のため、継続して治療をしている場合でも数値が悪い場合は受診勧奨メールが届きます。
主治医の医療機関を受診し、その結果を入力してください。

健康ポータルサイトには以下の項目を入力してください。

| No | 項目 | | 備考 |
|----|-----------|----|----------------------------------|
| 1 | 受診日 | 必須 | 西暦年月日(例:2024/04/01) |
| 2 | 受診医療機関名 | 必須 | 医療機関名を入力 |
| 3 | 受診結果 | 必須 | 選択肢から回答 |
| 4 | 医師からのコメント | 任意 | 診断コメントがあった場合に回答 2,000文字まで入力可能 |

二次検査対象者には健康管理システムから受診勧奨メールが以下のように通知され、表示されているURLから「すこやかサポートパーソナル」にアクセスします。本登録が完了していない場合は、初回ログインが必要となります。P3の本登録の案内メールに従い、**初回ログイン**を行ってから進んでください。

二次検査結果のご報告方法について
結果の入力は「すこやかサポートパーソナル」より行います。以下の手順に沿って入力してください。
(1) 下記アドレスにアクセスします。
<https://o.sukoyaka-support21.com/psn/index.html>
(2) ログインIDはメールアドレス、パスワードは以前登録したパスワードを入力し、ログインします。
※パスワードを忘れた方、「すこやかサポートパーソナル」のパスワードを忘れた場合より、変更してください。
(3) メニューより、該当する検査項目の「回答する」をクリックします。
(4) フォームに従って回答。
(5) 結果を送信するをクリックします。

【報告期限】 このメールが届いた日から〇〇ヶ月以内
■ 問い合わせ先
大王製紙健康保険組合 総務課

本登録が完了していない場合、
本登録画面に進みますのでP3
に従い、初回ログインを行って
ください。

ログインID、パスワードを入力し個人サイト
すこやかサポートパーソナルにログイン

ログインID、パスワードを入力し個人サイト
すこやかサポートパーソナルにログイン

すこやかサポートパーソナルログイン後、
「二次検査結果報告」パネルをクリック

受診報告

未回答のアンケートは期間内に回答してください。

再受診報告(尿検査)

回答期間：2023/04/01~9999/12/31

回答完了日：

回答状況：

回答する

報告する部位を確認したうえで、
「回答する」ボタンをクリック

再受診報告(血圧)

回答期間：2023/04/01~9999/12/31

回答完了日：

回答状況：

回答する

再受診報告(聴力)

回答期間：2023/04/01~9999/12/31

回答完了日：

回答状況：

回答する

再受診報告(尿検査)

今年度の再検査の受診報告をお願いします。「スタート」ボタンをクリックして回答を開始してください。

「スタート」ボタンをクリック

スタート

メニューへ戻る

日付を選択してください。

「受診日」を記入してください。
入力必須項目です。

受診日を記入してください。

前へ 次へ

入力後、「次へ」ボタンを押下してください。

メニューへ戻る 最初に戻る

以下の質問を読み、あてはまる内容を入力してください。

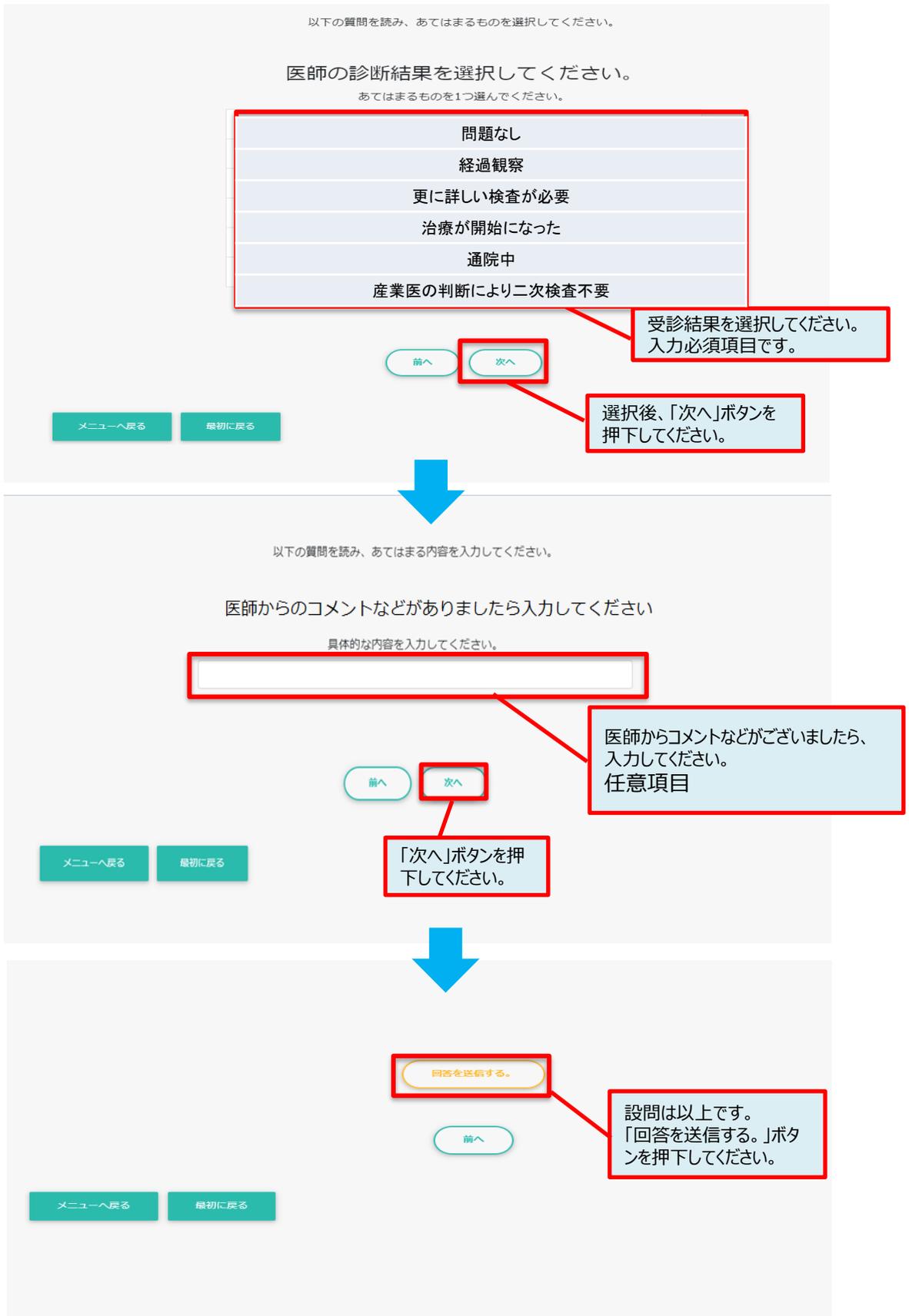
受診した医療機関名を入力してください。(例：
〇〇クリニック)
具体的な内容を入力してください。

「受診医療機関名」を記入してください。
入力必須項目です。

前へ 次へ

入力後、「次へ」ボタンを押下してください。

メニューへ戻る 最初に戻る



4. その他

4-1 ログインパスワードを忘れた場合

ご自分で設定したパスワードを忘れた場合はログイン画面より以下の手順でパスワードをリセットしてください。

すこやかサポートパーソナル

はじめてのアクセスの方は「ID登録」よりユーザーIDを登録してください

👤 ログインID

ログインIDを入力してください

🔒 パスワード

パスワードを入力してください。

ログイン

🔗 パスワードを忘れた場合

👤 ID登録

「パスワードを忘れた場合」をクリックしてください。

パスワードを忘れたときは

STEP1:パスワードリセット STEP2:パスワードリセットメール送信 STEP3:パスワードリセット STEP4:確認

Step 1

<注意>ドメインを指定している方は、以下のドメインの解除をお願いします。
sukoyaka-support21.com
お名前を入力は姓を半角カタカナで、「小書き文字(ス、ヨ、ッなど)」は大きい文字で入力してください。(例) ニッター→ニツタ キョウコ→キヨウコ

ID/メールアドレス

新しいパスワード

新しいパスワード(確認)

記号

番号

生年月日

カナ氏名

ケンコウタロウ

全角カナで、姓と名の間を空けしないで入力してください。
※「小書き文字(ス、ヨ、ッなど)」は大きい文字で入力してください。(例) ニッター→ニツタ キョウコ→キヨウコ

登録

IDとして登録しているメールアドレスを入力してください

画面に従ってすべての項目を入力し、完了したら「登録」ボタンを押下してください。(P6参照)

パスワードリセット自動
配信メールが届きます

すこやかサポートパーソナルのパスワード 仮リセットが完了しました。
下記URLにアクセスして、本リセットの手続きを行ってください。

<https://www.XXXXXXXXXX.XXXXXXXXXX>

※こちらのURLにアクセスしていただかないと、パスワードリセットが完了しませんので、ご注意ください。

登録しているメールアドレスにメールが配信されます。
メール文面のURLにアクセスしてください。

パスワードリセットが完了しました。

次回ログイン時は新しいパスワードをご利用ください。

URLをクリックすると本画面が表示されます。
パスワード変更完了となります。

4-2 ログインIDを忘れた場合

ご自分のログインID（メールアドレス）を忘れた場合は、P5 1-2 「初回ログイン 事前にメールアドレスを提出していない場合」と同様の手順となります。以下、ID/メールアドレス登録の注意点となります。

The screenshot shows the 'IDを登録する' (Register ID) page. It features a progress bar with 'STEP1: 利用規約に同意' and 'Step 2'. A red box highlights the 'ID/メールアドレス' input field. A callout box contains the following text:

IDとして登録したいメールアドレスを入力してください。
【注意点】
以前ご自身が登録していたメールアドレスも使用ですが、別の方が既に使用しているメールアドレスは使用できません。

4-3 パスワードの有効期限を過ぎた場合

パスワードの有効期限（730日）が過ぎた場合は、ログイン後、パスワードの変更画面へと遷移します。P4 【パスワードの変更】と同様の手順となります。

The screenshot shows the 'パスワードの変更をする' (Change Password) page. It features a progress bar with 'STEP1: パスワード変更' and 'STEP2: 確認'. Under 'Step 1', there are four input fields: 'ID/メールアドレス', '現在のパスワード', '新しいパスワード', and '新しいパスワード(確認)'. A red box highlights the 'ID/メールアドレス' field. A callout box contains the following text:

画面に従って**すべての**項目を入力し、完了したら「次へ」ボタンを押下してください